



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.07. 2018

№ 364-па

О внесении изменений в постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 14.05.2018 №258-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями, из бюджета Маслянинского района Новосибирской области

В целях приведение в соответствие с требованиями действующего законодательства,  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями, из бюджета Маслянинского района Новосибирской области, утвержденный постановлением администрации Маслянинского района Новосибирской области от 14.05.2018 №258-па следующие изменения:

1.1.Раздел 1 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

"При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления является согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий."

1.2.Второй пункт 15 считать пунктом 16.

1.3. Подпункт "е" пункта 16 после слов "запрет приобретения за счет полученных средств" дополнить словами ", предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии,".

1.4. Пункт 16 считать пунктом 17, пункт 17 считать пунктом 18, пункт 18 пунктом 19.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по организационно-финансовым вопросам Е.А. Ботяйкину.

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

В.В. Ярманов

Демченко, 21542

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О внесении изменения в постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 17.04.2017г. №202-па «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Маслянинского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом Маслянинского района Новосибирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в приложение к постановлению администрации Маслянинского района Новосибирской области от 17.04.2017 г. №202-па «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Маслянинского района Новосибирской области» изменение, исключив из перечня муниципальных услуг Маслянинского района Новосибирской области следующую услугу:

«Предоставление земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно».

2.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по экономическим вопросам Белоедову Н.А.

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

В.В. Ярманов

Белоедова Н.А  
8(38347)22-832

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.07.2018

№ 366-па

Об отмене постановления администрации Маслянинского района Новосибирской области от 12.02.2018 № 85-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно»

В связи с уточнением перечня муниципальных услуг,  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 12.02.2018 № 85-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно».

2. Опубликовать настоящее постановление в вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Маслянинского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Маслянинского района Новосибирской области Белоедову Н.А.

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

В. Ярманов

Белоедова Н.А.  
8 (38347)22-832

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.07.2018

№ 369-па

Об утверждении порядка предоставления физическим лицам социальных выплат (грантов) для оплаты расходов по реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений "Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области от 20.12.2017 года №171 «О бюджете Маслянинского района Новосибирской области на 2018 год и на плановый период 2019 - 2020 годов», постановлением администрации Маслянинского района Новосибирской области от 14.08.2017 №456-па "Об утверждении муниципальной программы "Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Маслянинского района Новосибирской области на 2018-2020 годов" руководствуясь Уставом Маслянинского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления физическим лицам социальных выплат (грантов) для оплаты расходов по реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений "Конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области".

2. Установить, что деятельность администрации Маслянинского района Новосибирской области по предоставлению социальной выплаты (гранта) для оплаты расходов по реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений "Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области" в соответствии с Порядком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, обеспечивает отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Маслянинского района Новосибирской области.

3. Опубликовать постановление в вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по социальным вопросам Н.А.Валюх.

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

В.В.Ярманов

Демченко  
21542

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ  
СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ (ГРАНТОВ) ДЛЯ ОПЛАТЫ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ-  
ПОБЕДИТЕЛЕЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ "РАЙОННОГО  
КОНКУРСА СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ СРЕДИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ  
ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ"**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления физическим лицам социальных выплат (грантов) в виде оплаты расходов по реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений "Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области" (далее – Порядок) в рамках реализации мероприятия муниципальной программы "Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Маслянинского района Новосибирской области на 2018-2020 годов", утвержденной постановлением администрации Маслянинского района Новосибирской области от 14.08.2017 №456-па.

Порядок взаимодействия администрации Маслянинского района Новосибирской области и территориальных общественных самоуправлений по вопросам реализации проектов-победителей определяется договором.

2. Социальная выплата (грант) в виде расходов по реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений "Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области" (далее – грант) предоставляется администрацией Маслянинского района Новосибирской области за счет средств бюджета Маслянинского района Новосибирской области физическим лицам – органам территориальных общественных самоуправлений.

3. Направления использования социальной поддержки (гранта):

1) Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей ТОС услугами организаций культуры (например, площадка для выступлений и т.д.).

2) Обеспечение условий для развития на территории ТОС физической культуры, массового спорта (например, обустройство хоккейных коробок и т.д.)

3) Организация благоустройства, озеленения, художественного оформления территории ТОС (детские площадки и т.д.).

4) Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (ремонт, обустройство памятников, мемориалов и т.д.).

5) Создание и благоустройство парков, скверов, пешеходных дорожек.

6) Иные проекты, направленные на решение вопросов местного значения в сфере развития общественной инфраструктуры, предусмотренные пунктами 7.2, 13.1, 22,26,27,28,33 части 1 статьи 14 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Грант предоставляется гражданам – физическим лицам, являющимся органом территориального общественного самоуправления (далее – физические лица, Претенденты), в пределах суммы, определенной протоколом конкурсной комиссии.

5. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется ответственным специалистом администрации Маслянинского района Новосибирской области. Претендент подает заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

Прием документов на участие в конкурсе ведется в сроки, установленные в положении о проведении конкурса.

6. К заявлению на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

1) Проект по одному из приоритетных направлений;

2) Копию документа, удостоверяющего личность заявителя, в том числе согласие на обработку персональных данных;

3) Копию Устава ТОС;

4) Выписку из протокола собрания, конференции ТОС об избрании исполнительного органа ТОС;

5) Копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заверенные организацией, индивидуальным предпринимателем – поставщиком товаров, исполнителем работ, услуг;

б) Банковские реквизиты для перечисления физическому лицу суммы гранта.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами, которые после сверки возвращаются заявителю.

7. Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на Претендента.

Ответственный специалист администрации Маслянинского района Новосибирской области проверяет соответствие копий представленных документов их оригиналам и заверяет их подписью.

8. Ответственный специалист администрации Маслянинского района Новосибирской области регистрирует заявку в книге регистрации заявок на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к Порядку. Книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью администрации Маслянинского района Новосибирской области. Все исправления, вносимые в Книгу, заверяются подписью ответственного специалиста.

После регистрации заявки Претендента в Книге формируется учетное дело физического лица.

9. После окончания срока подачи заявок конкурсная комиссия в течение 10 календарных дней проверяет их на соответствие требованиям Порядка.

10. Критериями оценки являются:

- общественная, социально-экономическая значимость;
- конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;
- эффективность проекта - перспективы использования результатов проекта в дальнейшем;
- соответствие направлениям (сферам деятельности), по которым объявлен конкурс.

11. Оценку принятых заявок и определение победителей конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Победившими считаются соискатели гранта, чьи проекты получили наибольшее число баллов.

12. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявки, определенных пунктом 10 настоящего порядка

13. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов комиссии. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии.

14. После рассмотрения проектных заявок, конкурсная комиссия протокольно оформляет решение о финансовой поддержке заявленных проектов.

15. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проекта и указанием размера гранта) подлежат размещению на официальном сайте администрации Маслянинского района Новосибирской области в течение 15 дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях Конкурса.

16. На основании протокола конкурсной комиссии готовится распоряжение администрации Маслянинского района Новосибирской области о финансовой поддержке проектов победителей, на основании которого с каждым из физических лиц заключается Договор о предоставлении социальной выплаты (гранта) в виде оплаты расходов по реализации проекта-победителя территориального общественного самоуправления "Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области" по форме согласно приложению № 3 к Порядку, в двух экземплярах.

Проекты распоряжения администрации Маслянинского района Новосибирской области и договор о предоставлении грантов подготавливаются администрацией Маслянинского района Новосибирской области.

17. Грант предоставляется путем единовременного перечисления денежных средств на счет физического лица с целью дальнейшего погашения обязательств, возникших их договоров, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

18. Физическое лицо в течение 10 календарных дней после окончания реализации проекта представляет в администрацию Маслянинского района Новосибирской области финансовый отчет (приложение №4), отчет о результатах реализации поддержки и презентационный материал (приложение №5) с приложением фотоматериалов.

19. Ответственность за целевое использование денежных средств, за достоверность представляемых документов и сведений несет физическое лицо.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления физическим лицам  
социальных выплат (грантов) для оплаты расходов  
по реализации проектов-победителей территориальных  
общественных самоуправлений конкурса  
"Районного конкурса социально значимых проектов среди  
территориальных общественных самоуправлений  
Маслянинского района Новосибирской области"

В конкурсную комиссию по отбору проектов социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности

территориальных общественных самоуправлений в  
Маслянинском районе Новосибирской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (наименование ТОС)  
Место регистрации заявителя

\_\_\_\_\_ (адрес по прописке)

(адрес фактического проживания)

e-mail, тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

на участие в районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив  
деятельности территориальных общественных самоуправлений в Маслянинском районе Новосибирской  
области

№ п/п	Наименование графы	Информация
1	Название проекта	
2	Направление проекта	
3	ТОС Ф.И.О. заявителя	
4	Контактная информация ( <i>номер телефона, электронная почта</i> )	
5	Количество людей на территории, которой осуществляется реализация проекта	
6	Описание проблемы, на решение которой направлен проект	
7	Цели и задачи проекта	
8	Ожидаемые результаты	
9	Сроки реализации проекта	
10	Смета проекта ( <i>подробно</i> )	

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_

Дата

Приложение к заявке на участие в районном конкурсе  
социально значимых проектов по поддержке инициатив  
деятельности территориальных общественных  
самоуправлений в Маслянинском районе  
Новосибирской области

### Календарный план выполнения мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки	Результат
1.			
2.			
3.			
...			

Пояснения к календарному плану (при наличии): \_\_\_\_\_

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_

Дата

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления физическим лицам  
социальных выплат (грантов) для оплаты расходов  
по реализации проектов-победителей территориальных  
общественных самоуправлений конкурса  
"Районного конкурса социально значимых проектов среди  
территориальных общественных самоуправлений  
Маслянинского района Новосибирской области"

**КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Начата \_\_\_\_\_  
Окончена \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата поступления заявления с пакетом документов	ФИО физического лица на получение гранта	Адрес постоянного места жительства (данные регистрационного учета органов паспортно-визовой службы)	Должность физического лица в соответствии с протоколом собрания, конференции ТОС	Наименование проекта-победителя ТОС	Дата включения физического лица в Реестр физических лиц на предоставление грантов (дата и порядковый номер Реестра)	Решение о предоставлении гранта (дата, номер постановления администрации)	Дата получения гранта	Сумма предоставленного гранта	Сумма подтвержденных расходов по данным отчета

Приложение №3  
к Порядку  
предоставления физическим лицам  
социальных выплат (грантов) для оплаты расходов  
по реализации проектов-победителей территориальных  
общественных самоуправлений конкурса  
"Районного конкурса социально значимых проектов среди  
территориальных общественных самоуправлений  
Маслянинского района Новосибирской области"

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о предоставлении социальной выплаты (гранта) из бюджета Маслянинского района Новосибирской области для оплаты расходов по реализации проекта-победителя территориального общественного самоуправления "Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области"

р.п.Маслянино

от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Администрация Маслянинского района Новосибирской области, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и \_\_\_\_\_ (ФИО физического лица), паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, являющийся \_\_\_\_\_ (наименование органа территориального общественного самоуправления) на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты протокола собрания, конференции, отражающего избрание указанного лица в качестве органа территориального общественного самоуправления), именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель гранта», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Администрацией Получателю гранта из бюджета Маслянинского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) в размере \_\_\_\_\_ рублей для оплаты расходов по реализации проекта-победителя территориального общественного самоуправления \_\_\_\_\_ (наименование проекта-победителя) "Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области" на сумму \_\_\_\_\_ рублей в соответствии с Порядком предоставления физическим лицам социальных выплат (грантов) для оплаты расходов по реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений ""Районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области", утвержденным постановлением администрации Маслянинского района Новосибирской области от \_\_\_\_\_ № \_\_ (далее – Порядок) и распоряжением администрации Маслянинского района Новосибирской области от \_\_\_\_\_ № \_\_, принятым в соответствии с п. 16 Порядка.

1.2. Грант предоставляется на последующую оплату Получателем гранта обязательств, возникших из:

1.2.1. \_\_\_\_\_ (реквизиты договора);

1.2.2. \_\_\_\_\_ (реквизиты договора).

## 2. Порядок предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется путем единовременного перечисления денежных средств на счет Получателя гранта \_\_\_\_\_ (реквизиты банка, № счета).

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Получатель гранта обязуется:

3.1.1. Выполнять условия настоящего Договора.

3.1.2. Использовать денежные средства в соответствии с целевым назначением и условиями настоящего Договора.

3.1.3. Представить в администрацию Маслянинского района Новосибирской области отчет, подтверждающий целевое использование средств местного бюджета Маслянинского района Новосибирской области, предоставленных в соответствии с пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Договора, не позднее \_\_\_\_\_ со дня зачисления гранта на счет Получателя гранта.

3.1.4. Обеспечить возврат полученного гранта при несоблюдении условий настоящего Договора.

3.2. Администрация обязуется:

3.2.1. Выполнять условия настоящего Договора.

3.2.2. Обеспечить своевременное перечисление денежных средств и в полном объеме на счет Получателя гранта при выполнении условий настоящего Договора Получателем гранта.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. Требовать от Получателя гранта полного выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.3.2. Требовать от Получателя гранта возврата перечисленной суммы гранта при несоблюдении условий настоящего Договора.

## 4. Прочие условия

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Неурегулированные разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Реквизиты Сторон

Администрация	Получатель гранта



_____ /ФИО/ М.П.	_____ (должность в соответствии с протоколом собрания, конференции ТОС) _____ /ФИО/
---------------------	--

Приложение №4  
к Порядку  
предоставления физическим лицам  
социальных выплат (грантов) для оплаты расходов  
по реализации проектов-победителей территориальных  
общественных самоуправлений конкурса  
"Районного конкурса социально значимых проектов среди  
территориальных общественных самоуправлений  
Маслянинского района Новосибирской области"

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ  
об использовании поддержки**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование ТОС)

Отчетный период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Поступило средств в виде материально-технической поддержки на сумму \_\_\_\_\_ руб.

Понесенные затраты получателем в виде собственного вклада \_\_\_\_\_ руб.

Передано товаров получателю по актам приема-передачи \_\_\_\_\_ единиц.

Наименование расходов (товары, услуги)	Предусмотрено по поддержке на сумму в руб.	Предусмотрено по поддержке кол-во единиц	Освоено на сумму в руб.*	Освоено кол-во единиц	Остаток по поддержке на конец отчетного периода в руб.
1	2	3	4	5	6
Всего					

-----  
<\*> К отчету прикладываются копии документов, подтверждающих произведенные собственные расходы.

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_

Дата

Приложение №5  
к Порядку  
предоставления физическим лицам  
социальных выплат (грантов) для оплаты расходов  
по реализации проектов-победителей территориальных  
общественных самоуправлений конкурса  
"Районного конкурса социально значимых проектов среди  
территориальных общественных самоуправлений  
Маслянинского района Новосибирской области"

**ФОРМА  
отчета о результатах реализации поддержки**

« \_\_\_\_\_ »

(наименование ТОС)

Отчет должен содержать следующие основные характеристики и материалы:

1. Оценочное описание произведенных работ (в случае их невыполнения необходимо указать причины) с приложением фотоматериалов. Исполнитель и дата проведения работ. Достигнутые результаты. Соответствие достигнутых результатов календарному плану мероприятий по реализации проекта.
2. Перечень заключенных (расторгнутых) для реализации проекта договоров (трудовых, гражданско-правовых), соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к отчету.
3. Перечень проведенных мероприятий с указанием срока, места и участников их проведения.

Председатель ТОС  
(наименование ТОС) \_\_\_\_\_

Дата

АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.07.2018

№ 379-па

О проведении районного конкурса  
социально значимых проектов среди  
территориальных общественных самоуправлений  
Маслянинского района Новосибирской области

В соответствии с Порядком предоставления физическим лицам социальных выплат (грантов) для оплаты расходов по реализации проектов – победителей территориальных общественных самоуправлений «Конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области», утвержденным постановлением администрации Маслянинского района Новосибирской области от 09.07.2018г. № 369-па, муниципальной программой «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Маслянинского района Новосибирской области на 2018-2020 годы», в целях выявления и поддержки инициатив граждан Маслянинского района Новосибирской области, утвержденной постановлением администрации Маслянинского района Новосибирской области от 14.08.2017 г. №456-па",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в 2018 году районный конкурс социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о проведении районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных самоуправлений Маслянинского района Новосибирской области согласно приложению №1.
  - 2.2. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору проектов для предоставления средств на реализацию социально значимых проектов-победителей в составе согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по социальным вопросам Н.А. Валюх

Глава Маслянинского района  
Новосибирской области

В.В. Ярманов

**Положение  
о проведении районного конкурса социально значимых проектов среди территориальных общественных  
самоуправлений  
Маслянинского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует порядок, сроки проведения и условия участия в районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений (далее ТОС) в Маслянинском районе Новосибирской области (далее - Конкурс).

1.2. Цели районного конкурса социально значимых проектов среди ТОС Маслянинского района Новосибирской области (далее конкурс):

- выявление и поддержка общественных инициатив граждан;
- вовлечение жителей в деятельное участие в местном самоуправлении;
- формирование активной гражданской позиции жителей района через участие в работе ТОС;
- популяризация лучшего опыта ТОС в решении вопросов местного значения.

1.3. Задачи конкурса:

- оказание финансовой поддержки ТОС в реализации наиболее эффективных инициатив, направленных на решение социально значимых проблем для населения Маслянинского района Новосибирской области;
- совершенствование взаимодействия ТОС и органов местного самоуправления Маслянинского района Новосибирской области в решении социально значимых проблем.

1.4. Организатором конкурса является администрация Маслянинского района Новосибирской области.

**2. Условия проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:

- 1) Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей ТОС услугами организаций культуры (например, площадка для выступлений и т.д.).
- 2) Обеспечение условий для развития на территории ТОС физической культуры, массового спорта (например, обустройство хоккейных коробок и т.д.)
- 3) Организация благоустройства, озеленения, художественного оформления территории ТОС (детские площадки и т.д.).
- 4) Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (ремонт, обустройство памятников, мемориалов и т.д.).
- 5) Создание и благоустройство парков, скверов, пешеходных дорожек.
- 6) Иные проекты, направленные на решение вопросов местного значения в сфере развития общественной инфраструктуры, предусмотренные пунктами 7.2, 13.1, 22, 26, 27, 28, 33 части 1 статьи 14 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2. Размер грантового фонда конкурса составляет 600 000 (шестьсот тысяч) рублей. Предельный размер субсидии, выделяемый на один грант, составляет 100 000 рублей.

2.3. Участниками конкурса являются физические лица, являющиеся органом территориального общественного самоуправления.

2.4. Основания для отказа участия в Конкурсе:

- неправильное оформление заявки, не позволяющее качественно произвести оценку организатором Конкурса;
- несоответствие содержания проекта предъявленным требованиям;
- несоответствие проекта заявленному направлению.

### **3.Сроки проведения конкурса**

3.1.Конкурс проводится в три этапа:

**Первый этап** прием заявок и конкурсных документов - 20 календарных дней с даты опубликования настоящего положения на официальном сайте администрации Маслянинского района Новосибирской области, включая конечную дату.

**Второй этап** рассмотрения заявок - 10 календарных дней начиная со следующего дня после окончания приёма заявок (включая конечную дату).

**Третий этап** реализация проектов -60 календарных дней, начиная со следующего дня после окончания рассмотрения проектных заявок (включая конечную дату).

3.2.Срок предоставления отчётности – 10 календарных дней после окончания реализации проекта.

3.3.Заявки принимаются по адресу: р.п.Маслянино, ул.Коммунистическая, 1 а, каб.45 (администрация Маслянинского района Новосибирской области), эл.почта: admmsl@ngs.ru.

3.4.Извещение о проведении конкурса опубликовано в вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области и размещено на официальном сайте администрации Маслянинского района Новосибирской области в разделе «Деятельность» - «Конкурсы».

### **4. Заявка на участие в конкурсе и порядок ее рассмотрения**

4.1. Для участия в конкурсе соискатель гранта направляет организатору конкурса следующие документы:

- 1) Заявку на участие в конкурсе (приложение №1);
- 2) Проект по одному из приоритетных направлений;
- 3) Копию документа, удостоверяющего личность заявителя, в том числе согласие на обработку персональных данных;
- 4) Копию Устава ТОС;
- 5) Выписку из протокола собрания, конференции ТОС об избрании исполнительного органа ТОС;
- 6)Копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заверенные организацией, индивидуальным предпринимателем – поставщиком товаров, исполнителем работ, услуг;
- 7)Банковские реквизиты для перечисления физическому лицу суммы гранта.

4.2. Заявка на получение гранта должна содержать:

- описание проблемы, на решение которой направлен проект;
- цели и задачи проекта;
- сроки реализации проекта;
- критерии эффективности проекта (конкретный конечный результат, социальная значимость);
- ожидаемы результаты;
- смета проекта (объем необходимого финансирования);
- счёт на оплату необходимых товаров, заявленных в смете проекта.

4.3. Оценку заявок и определение победителей Конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

4.4. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявок и в пределах объема средств, предусмотренных на предоставление грантов в данном направлении.

4.5. В случае несоответствия заявки требованиям настоящего положения она подлежит возврату соискателю гранта с указанием, каким именно требованиям она не соответствует. Отказ в принятии заявки не препятствует повторной подаче заявки в установленные сроки, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для отказа.

4.6.Копии документов представляются вместе с оригиналами. Оригиналы документов после проверки возвращаются заявителю.

4.7. Участники конкурса имеют право предоставлять на конкурс не более одного проекта.

4.8. При подаче документов претендент заполняет согласие на обработку персональных данных (приложение №2).

### **5. Порядок выделения и использования грантов**

5.1. Гранты предоставляются в соответствии с решением конкурсной комиссии о победителях конкурса.

5.2. Грантополучатель может использовать средства гранта исключительно на цели, связанные с реализацией утвержденного проекта, в соответствии с бюджетом проекта и предоставленными счетами на приобретение товара.

5.3. Грантополучатель вправе в пределах сметы расходов гранта по своему усмотрению привлекать к выполнению работ, предусмотренных календарным планом выполнения социально значимого проекта, третьих лиц.

5.4. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта грантополучатель обязан представлять организатору конкурса проектов отчет о результатах реализации проекта и финансовый отчет об использовании гранта.

## **6. Критерии оценки заявок и порядок принятия решения о победителях конкурса**

6.1. Критериями оценки заявок являются:

- общественная, социально-экономическая значимость;
- конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;
- эффективность проекта - перспективы использования результатов проекта в дальнейшем;
- соответствие направлениям (сферам деятельности), по которым объявлен конкурс.

6.2. Оценку принятых заявок и определение победителей конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Результаты оценивания фиксируются в оценочных листах (приложение №3).

6.3. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявки, определенных пунктом 7.1. настоящего раздела.

6.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов комиссии.

6.5. Решение о победителях Конкурса принимается на основании оценочных листов, заполненных членами конкурсной комиссии. Победившими считаются соискатели гранта, чьи проекты получили наибольшее число баллов.

6.6. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии.

6.7. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией на заседании, назначаемом председателем конкурсной комиссии.

6.8. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проекта и указанием размера гранта) подлежат размещению на официальном сайте администрации Маслянинского района Новосибирской области в течение 15 дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях Конкурса.

## **7. Порядок финансирования, форма отчетности**

7.1. Финансирование проектов осуществляется за счет средств местного и областного бюджета в рамках реализации муниципальной программы Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Маслянинского района Новосибирской области на 2018-2020 годы».

7.2. После рассмотрение проектных заявок, конкурсная комиссия протокольно оформляет решение о финансовой поддержке заявленных проектов.

7.3. На основании протокола конкурсной комиссии «О результатах конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Маслянинском районе Новосибирской области», готовится распоряжение администрации Маслянинского района Новосибирской области о финансовой поддержке проектов победителей, в соответствии с которым администрация Маслянинского района Новосибирской области перечисляет денежные средства победителям конкурса.

7.4. Победители конкурса предоставляют финансовый отчет (приложение №4), отчет о результатах реализации поддержки и презентационный материал (приложение №5) в сроки, указанные в пункте 3.2 настоящего положения.

Приложение №1  
к положению  
о проведении районного конкурса  
социально значимых проектов  
среди ТОС Маслянинского района  
Новосибирской области

В конкурсную комиссию по отбору проектов социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Маслянинском районе Новосибирской области

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (наименование ТОС)

Место регистрации заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес по прописке)

(адрес фактического проживания)

e-mail, тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

на участие в районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Маслянинском районе Новосибирской области

№ п/п	Наименование графы	Информация
1	Название проекта	
2	Направление проекта	
3	ТОС Ф.И.О. заявителя	
4	Контактная информация ( <i>номер телефона, электронная почта</i> )	
5	Количество людей на территории, которой осуществляется реализация проекта	
6	Описание проблемы, на решение которой направлен проект	
7	Цели и задачи проекта	
8	Ожидаемые результаты	
9	Сроки реализации проекта	
10	Смета проекта ( <i>подробно</i> )	

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Приложение к заявке на участие в районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Маслянинском районе Новосибирской области

### Календарный план выполнения мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки	Результат
1.			
2.			

3.			
...			

Пояснения к календарному плану (при наличии): \_\_\_\_\_

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к положению  
о проведении районного конкурса  
социально значимых проектов  
среди ТОС Маслянинского района  
Новосибирской области

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О  
персональных данных", зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, документ,  
удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа, выдавшем его органе)  
в целях \_\_\_\_\_

(указать цель обработки данных)  
даю согласие \_\_\_\_\_,  
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие  
субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_,  
на обработку моих персональных данных, а именно:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных  
данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №  
152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №3  
к положению о районном конкурсе социально  
значимых проектов по поддержке инициатив  
деятельности территориальных  
общественных самоуправлений в  
Маслянинском районе Новосибирской области

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Член комиссии \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

№	Критерии оценки проекта	Примечание	Максимальная оценка	Оценка
1.	Реалистичность сроков выполнения мероприятий	Сроки соотносятся с объемом работ	2 балла	
		Сроки частично соотносятся с объемом работ	1 балл	
		Объем работ не выполним за указанные сроки	0 баллов	
2.	Последовательность выполнения мероприятий	Мероприятия выполняются поэтапно/последовательно	2 балла	
		Мероприятия выполнимы без взаимозависимости	1 балл	
		Не просматривается последовательность	0 баллов	
3.	Обоснованность сметы	Имеется пояснение по кол-ву, стоимости для выполнения работ	2 балла	
		Пояснения частичны	1 балл	
		Пояснения отсутствуют	0 баллов	
4.	Наличие собственного вклада заявителя	Имеется 25%	2 балла	
		Имеется менее 25%	1 балл	
		Отсутствует	0 баллов	
5.	Количество граждан, привлеченных к выполнению работ в мероприятиях (на основании коллективного письма поддержки)	Привлечено от 30 и более человек	2 балла	
		Привлечено от 20 до 30 человек	1,5 балла	
		Привлечено от 10 до 20 человек	1 балл	
		Привлечено от 2 до 10 человек	0,5 балла	
		Привлечено менее 2 человек	0 баллов	
6.	Сотрудничество с другими организациями при реализации мероприятий (с указанием их вклада в письмах поддержки)	Привлечено от 3 до 5 организаций	2 балла	
		Привлечено от 1-2 организации	1 балл	
		Отсутствуют привлеченные организации	0 баллов	
7.	Прописаны количественные результаты	Полностью	2 балла	
		Частично	1 балл	
		Не прописаны	0 баллов	
8.	Возможность многократного и длительного использования материально-технического обеспечения	Предусмотрено	2 балла	
		Частично	1 балл	
		Не предусмотрено	0 баллов	
9.	Количество пользователей/благополучателей	от 50 человек и более	2 балла	
		от 30 до 50 человек	1,5 балла	
		от 10 до 30 человек	1 балл	
		от 2 до 10 человек	0,5 баллов	
		менее 2 человек	0 баллов	

Сумма баллов	
--------------	--

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Фамилия и инициалы

подпись



**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ  
об использовании поддержки**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование ТОС)

Отчетный период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Поступило средств в виде материально-технической поддержки на сумму \_\_\_\_\_ руб.

Понесенные затраты получателем в виде собственного вклада \_\_\_\_\_ руб.

Передано товаров получателю по актам приема-передачи \_\_\_\_\_ единиц.

Наименование расходов (товары, услуги)	Предусмотрено по поддержке на сумму в руб.	Предусмотрено по поддержке кол-во единиц	Освоено на сумму в руб.*	Освоено кол-во единиц	Остаток по поддержке на конец отчетного периода в руб.
1	2	3	4	5	6
Всего					

-----  
<\*> К отчету прикладываются копии документов, подтверждающих произведенные собственные расходы.

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_

Дата

**ФОРМА  
отчета о результатах реализации поддержки**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование ТОС)

Отчет должен содержать следующие основные характеристики и материалы:

1. Оценочное описание произведенных работ (в случае их невыполнения необходимо указать причины) с приложением фотоматериалов. Исполнитель и дата проведения работ. Достигнутые результаты. Соответствие достигнутых результатов календарному плану мероприятий по реализации проекта.

2. Перечень заключенных (расторгнутых) для реализации проекта договоров (трудовых, гражданско-правовых), соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к отчету.

3. Перечень проведенных мероприятий с указанием срока, места и участников их проведения.

Председатель ТОС  
(наименование ТОС) \_\_\_\_\_

Дата

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением администрации  
Маслянинского района  
Новосибирской области  
от 11.07.2018 № 379-па

**Состав конкурсной комиссии по отбору проектов для предоставления средств на реализацию социально значимых проектов-победителей**

1.	Валюх Наталья Александровна	- председатель организационного комитета, заместитель главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по социальным вопросам;
2.	Ботьякина Елена Александровна	- заместитель главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по организационно-финансовым вопросам;
3.	Лавриненко Геннадий Константинович	- заместитель главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по строительству;
4.	Мунтянович Татьяна Викторовна	- начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Маслянинского района Новосибирской области, секретарь комиссии;
5.	Попова Людмила Николаевна	- председатель Совета депутатов Маслянинского района (по согласованию);
6.	Литвинова Светлана Петровна	-председатель Совета общественных организаций Маслянинского района Новосибирской области, член Общественной палаты Новосибирской области, директор МКУК «Маслянинская центральная библиотечная система».



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**  
(двадцать вторая сессия)

от 11 июля 2018 года

р.п. Маслянино

№ 208

О внесении изменений в решение сессии Совета депутатов Маслянинского района от 20 декабря 2017 г. № 171 «О бюджете Маслянинского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (с изменениями, внесенными Решениями сессии Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области от 19 января 2018 г. № 178, от 21 февраля 2018 г. № 184, от 28 марта 2018 г. № 191, от 24 мая 2018 г. № 199, от 13 июня 2018 г. № 207)

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом МФ РФ от 1 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом Маслянинского района Новосибирской области, Положением «О бюджетном процессе в Маслянинском районе», утвержденным решением Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области от 24.05.2018 № 202,

Совет депутатов Маслянинского района Новосибирской области **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение 18-й сессии Совета депутатов Маслянинского района от 20 декабря 2017 года № 171 «О бюджете Маслянинского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункты 1 и 2 пунктов 1 и 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 930 170,8 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 826 993,7 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 826 694,6 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 983 605,1 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики районного бюджета на плановый период 2019 и 2020 годов:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета на 2019 год в сумме 686 136,8 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 587 095,9 тыс. рублей, и на 2020 год в сумме 724 744,8 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 622 123,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета на 2019 год в сумме 686 136,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 3 773,8 тыс. рублей, и на 2020 год в сумме 724 744,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 7 892,6 тыс. рублей;».

1.2. Подпункт 1 пункта 1 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых местным бюджетам из районного бюджета:

1) на 2018 год в сумме 113 462,93779 тыс. рублей;».

1.3. Исключить подпункт 7 пункта 2 статьи 11 следующего содержания:

«7) Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирской области на период 2015 - 2020 годов», согласно таблицы 9 приложения 10.

1.4. Дополнить пункт 2 статьи 11 подпунктом 8 следующего содержания:

«8) Распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по созданию инфраструктуры по раздельному сбору отходов государственной программы «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области в 2015-2020 годах», согласно таблицы 10 приложения 10.»

1.5. Приложение 4, приложение 7, таблицы 3, 4, 5, 6, 8 приложения 10, приложение 11, приложение 13 изложить соответственно в редакции приложения 4, приложения 7, таблиц 3, 4, 5, 6, 8 приложения 10, приложения 11, приложения 13 к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой, финансово – кредитной политике.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

Председатель Совета депутатов  
Маслянинского района  
Новосибирской области

\_\_\_\_\_ В.В. Ярманов

\_\_\_\_\_ Л.Н. Попова



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

(двадцать вторая сессия)

от 11 июля 2018 года

р.п. Маслянино

№ 209

Об исполнении бюджета Маслянинского района  
Новосибирской области за 1 квартал 2018 года

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом МФ РФ от 1 июля 2013 г. N 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом Маслянинского района Новосибирской области, Положением «О бюджетном процессе в Маслянинском районе», утвержденным решением Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области от 24.05.2018 № 202,

Совет депутатов Маслянинского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Принять к сведению исполнение бюджета Маслянинского района Новосибирской области за 1 квартал 2018 года по доходам в сумме 188 503, 91513 тыс. рублей согласно приложению 1.

2. Принять к сведению исполнение бюджета Маслянинского района Новосибирской области за 1 квартал 2018 года по ведомственной структуре расходов в объеме 195 187,15070 тыс. рублей согласно приложению 2.

3. Принять к сведению исполнение бюджета Маслянинского района Новосибирской области за 1 квартал 2018 года по разделам и подразделам классификации расходов согласно приложению 3.

4. Принять к сведению дефицит бюджета Маслянинского района Новосибирской области за 1 квартал 2018 года в сумме 6 683,23557 тыс. руб. согласно приложению 4.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой, финансово – кредитной политике.

6. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

Председатель Совета депутатов Маслянинского  
района Новосибирской области

\_\_\_\_\_ В.В. Ярманов

\_\_\_\_\_ Л.Н. Попова



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

(двадцать вторая сессия)

от 11 июля 2018 года

р.п. Маслянино

№ 210

О замене части дотации  
на выравнивание бюджетной обеспеченности  
Маслянинского района Новосибирской области  
на дополнительный норматив отчислений  
от налога на доходы физических лиц  
на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов

В соответствии со статьей 138 Бюджетного Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Уставом Маслянинского района Новосибирской области, Положением «О бюджетном процессе в Маслянинском районе», утвержденном решением сессии Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области от 21 января 2015 г. № 335 (с изменениями, внесенными Решением сессии Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области от 24 мая 2018 г. № 202)

Совет депутатов Маслянинского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Заменить часть дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности Маслянинского района Новосибирской области дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет Маслянинского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов в объеме 30%.
2. Администрации Маслянинского района Новосибирской области направить настоящее решение в Министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой, финансово – кредитной политике.

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

Председатель Совета депутатов  
Маслянинского района  
Новосибирской области

\_\_\_\_\_ В.В. Ярманов

\_\_\_\_\_ Л.Н. Попова



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

(двадцать вторая сессия)

от 11 июля 2018 года

р.п. Маслянино

№ 211

Об утверждении Порядка организации  
территориального общественного самоуправления  
и выделения средств из бюджета  
Маслянинского района Новосибирской области  
для его осуществления

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Постановлением Губернатора Новосибирской области от 01.02.2018 № 21 «О мерах по созданию условий для развития территориального общественного самоуправления в муниципальных районах Новосибирской области», Уставом Маслянинского района Новосибирской области,

**Совет депутатов Маслянинского района Новосибирской области решил:**

1. Утвердить Порядок организации территориального общественного самоуправления и выделения средств из бюджета Маслянинского района Новосибирской области для его осуществления, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области и на официальном сайте администрации Маслянинского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Маслянинского района  
Новосибирской области

Председатель Совета депутатов

Маслянинского района  
Новосибирской области

\_\_\_\_\_ В.В. Ярманов

\_\_\_\_\_ Л.Н. Попова

Приложение  
Утверждено решением  
Совета депутатов Маслянинского района  
Новосибирской области  
от 11.07.2018 № 211

**Порядок организации  
территориального общественного самоуправления  
и выделения средств из бюджета Маслянинского района Новосибирской области для его осуществления**

1. Порядок организации территориального общественного самоуправления и выделения средств из бюджета Маслянинского района Новосибирской области для его осуществления (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Маслянинского района Новосибирской области, определяет отдельные вопросы организации территориального общественного самоуправления, а также условия и порядок выделения средств бюджета Маслянинского района Новосибирской области для его осуществления.

2. Общие вопросы организации и деятельности территориальных общественных самоуправлений, создаваемых на территории поселений Маслянинского района Новосибирской области, порядок установления границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, порядок проведения собрания, конференции граждан по организации территориального общественного самоуправления, требования к уставу территориального общественного самоуправления, порядок проведения, компетенция собрания, конференции граждан по осуществлению территориального общественного самоуправления, порядок формирования органов территориального общественного самоуправления, направления деятельности и порядок финансирования деятельности территориального общественного самоуправления, гарантии территориального общественного самоуправления, ответственность органов территориального общественного самоуправления, контроль за деятельностью территориального общественного самоуправления, порядок приостановления и прекращения деятельности территориального общественного самоуправления и его органов, определяются уставами поселений и (или) нормативными правовыми актами Советов депутатов поселений, входящих в состав Маслянинского района Новосибирской области.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов поселения, входящего в состав Маслянинского района Новосибирской области по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления органом местного самоуправления поселения, входящего в состав Маслянинского района Новосибирской области. Регистрация устава территориального общественного самоуправления осуществляется в порядке, установленном представительным органом поселения Маслянинского района Новосибирской области.

5. Должностные лица местного самоуправления и органы местного самоуправления Маслянинского района Новосибирской области:

- оказывают содействие гражданам, проживающим на соответствующей территории, в осуществлении территориального общественного самоуправления;
- осуществляют информационное обеспечение органов территориального общественного самоуправления;
- оказывают содействие в выполнении решений собраний, конференций граждан, органов территориального общественного самоуправления;
- осуществляют контроль за использованием территориальным общественным самоуправлением выделенных средств бюджета Маслянинского района Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством;
- приглашают в соответствии с утвержденными Регламентами представителей территориальных общественных самоуправлений на мероприятия, в повестку дня которых входит рассмотрение вопросов, затрагивающих интересы их территории;
- осуществляют иные полномочия по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Уставом Маслянинского района Новосибирской области, настоящим Порядком, а также иными муниципальными правовыми актами.

6. Из бюджета Маслянинского района Новосибирской области могут выделяться средства на организацию и осуществление деятельности органов территориального общественного самоуправления, реализацию инициатив и проектов территориального общественного самоуправления по вопросам местного значения, направленных на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории. Отбор проектов территориального общественного самоуправления, на реализацию которых предоставляются средства бюджета Маслянинского района Новосибирской области, осуществляется на конкурсной основе.

7. Территориальным общественным самоуправлениям могут выделяться средства из бюджета Маслянинского района Новосибирской области в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством, при одновременном наличии следующих условий:

- данные средства предусмотрены в бюджете Маслянинского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год;
- на реализацию проектов территориальных общественных самоуправлений по вопросам местного значения.

Средства из бюджета на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, выделяются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и решением Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области о бюджете Маслянинского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, в том числе путем предоставления субсидий территориальному общественному самоуправлению (обладающему правами юридического лица), предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим организационную поддержку территориального общественного самоуправления, предоставления социальных выплат (грантов) физическим лицам, являющимся представителями органов территориального общественного самоуправления, осуществления закупок товаров, работ, услуг на реализацию инициатив и проектов территориального общественного самоуправления, связанных с созданием или содержанием муниципального имущества.

8. Органы территориального общественного самоуправления несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств бюджета Маслянинского района Новосибирской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Маслянинского района Новосибирской области.

9. Средства бюджета Маслянинского района Новосибирской области, полученные и (или) использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, подлежат возврату органами территориального общественного самоуправления в бюджет Маслянинского района Новосибирской области в течение 10 дней со дня предъявления соответствующего требования главным распорядителем, а в случае неисполнения данного требования взыскиваются в судебном порядке по иску главного распорядителя.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

(двадцать вторая сессия)

О Положении «О награде Маслянинского района Новосибирской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Маслянинского района Новосибирской области и в целях поощрения заслуженного населения района, предприятий, учреждений и организаций за заслуги в социально-экономическом и культурном развитии Маслянинского района Новосибирской области,

Совет депутатов Маслянинского района Новосибирской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О награде Маслянинского района Новосибирской области» согласно приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению материалов по награде Маслянинского района Новосибирской области согласно приложению №2.

3. Утвердить положение о комиссии по рассмотрению материалов по награде Маслянинского района Новосибирской области согласно приложению №3.

4. Решение 20-й сессии Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области от 06.06.2013 года №223 «О Положении «О наградах Маслянинского района Новосибирской области» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по соблюдению законности и правопорядка, работе с общественными организациями и развитию местного самоуправления.

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава  
Маслянинского района  
Новосибирской области

Председатель Совета депутатов  
Маслянинского района  
Новосибирской области

\_\_\_\_\_ В.В. Ярманов

\_\_\_\_\_ Л.Н. Попова

Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
Маслянинского района  
Новосибирской области  
от 11.07.2018 № 212

**Положение**  
**«О награде Маслянинского района Новосибирской области»**

**I. Общие положения**

1.1. Награда Маслянинского района Новосибирской области является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - граждане), творческих и иных коллективов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Новосибирской области (далее - коллективы), а также организаций, осуществляющих деятельность на территории Маслянинского района Новосибирской области, за их особый вклад в экономическое, социальное, культурное развитие Маслянинского района Новосибирской области, профессиональные достижения, а также деятельность, направленную на обеспечение благополучия Маслянинского района Новосибирской области.

1.2. В качестве награды Маслянинского района Новосибирской области (далее награда) учреждается Знак отличия «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области».

**2. Порядок присвоения Знака отличия**  
**«За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области»**



2.1. Знаком отличия «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области» (далее – Знак отличия) награждаются граждане за выдающиеся заслуги и высокие достижения в сфере развития экономики, промышленного и хозяйственного производства, культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, законности, правопорядка и общественной безопасности, благотворительной и иной деятельности, способствующей развитию Маслянинского района Новосибирской области и повышению благосостояния его населения однократно.

2.2. Награжденному Знаком отличия вручаются:

- Нагрудный знак отличия «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области»;
- Удостоверение к нагрудному знаку, в котором присваивается номер по порядку из регистрационного журнала;
- Премия в размере 10000 рублей за счет средств местного бюджета.

2.3. Награждение Знаком отличия производится на основании ходатайства предприятия, организации, учреждения, глав муниципальных образований Маслянинского района Новосибирской области и представления, составленного по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.4. Представление, ходатайство о награждении Знаком отличия направляются в комиссию по рассмотрению материалов по награде Маслянинского района Новосибирской области (далее комиссия).

Комиссия в течение месяца рассматривает поступившие ходатайство, представление, о награждении Знаком отличия и на основании представленных материалов готовит заключение о решении по награждению.

2.5. Решение о награждении Знаком отличия оформляется распоряжением Главы Маслянинского района Новосибирской области и подлежит официальному опубликованию.

2.6. Вручение Знака отличия производится Главой Маслянинского района Новосибирской области и председателем Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области в торжественной обстановке.

Вручение Знака отличия производится лично гражданам, их удостоенным. При наличии уважительных причин они могут быть вручены их близким родственникам или представителям.

2.7. В случае утраты Знака отличия, удостоверения к Знаку отличия по заявлению награжденного на основании заключения комиссии выдается дубликат соответствующего удостоверения или копия распоряжения Главы Маслянинского района Новосибирской области о награждении.

### **3. Описание Знака отличия**

#### **«За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области»**

Знак отличия «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области» изготовлен методом объемной штамповки и состоит из колодки и медали.

Медаль изготавливается из металла золотистого цвета, имеет форму круга диаметром 32 мм, мелкозернистую обработку поверхности. Все изображения, надписи на медали рельефные, полированные, глянцевые. На лицевой стороне медали, в центральной части, изображен цветной эмалью герб Маслянинского района Новосибирской области. В верхней части, по окружности, располагается надпись заглавными буквами «Новосибирская область». В нижней части, по окружности, располагается надпись заглавными буквами «Маслянинский район». Окружность окаймляет рельефный бортик. На оборотной стороне медали изображения отсутствуют.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой, изготовленной из металла золотистого цвета. Размеры колодки: ширина 24 мм, высота 18,5 мм. На лицевой стороне колодки изображены полосы флага Новосибирской области. По нижнему краю колодки расположены расходящиеся симметрично вправо и влево объемные колоски. С тыльной стороны колодка снабжена булавкой.

### **4. Описание удостоверения к Знаку отличия**

#### **«За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области»**

Бланк удостоверения к Знаку отличия «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области» (далее – бланк удостоверения) представляет собой книжечку размером 10 на 14 см из плотной бумаги бордового цвета.

На лицевой стороне бланка удостоверения сверху по центру расположены слова «РФ», «Новосибирская область», «Маслянинский район»; по центру расположены слова «УДОСТОВЕРЕНИЕ», «к памяtnому знаку»; внизу по центру расположены слова «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области». Текст на лицевой стороне бланка удостоверения нанесен золотистым цветом.

На левой внутренней стороне бланка удостоверения расположено цветное изображение медали «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области». На правой внутренней стороне бланка удостоверения расположены слова: сверху по центру - «УДОСТОВЕРЕНИЕ №», далее строки для написания фамилии, имени, отчества награждаемого; по центру – «Награжден(а)», «ПАМЯТНЫМ ЗНАКОМ», «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области»; ниже слева располагается текст «Глава Маслянинского района Новосибирской области:», место для подписи Главы Маслянинского района Новосибирской области, для даты документа и печати администрации Маслянинского района Новосибирской области. Надписи на внутренней стороне бланка удостоверения выполнены черным цветом, слова «ПАМЯТНЫМ ЗНАКОМ» - красным цветом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о награде  
Маслянинского района Новосибирской области

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**о награждении Знаком отличия**  
**«За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирско1й области»**  
(для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Место работы, должность \_\_\_\_\_

организационно-правовой формы и должности)

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

5. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения, год окончания, специальность  
и квалификация по образованию)

6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

7. Какими государственными, ведомственными, наградами субъекта Российской Федерации награжден (а) и даты награждений \_\_\_\_\_

8. Наличие поощрений органов государственной власти, государственных органов Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных районов или городских округов Новосибирской области \_\_\_\_\_

9. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_ 10. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению \_\_\_\_\_

12. Согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_ получено  
(Ф.И.О. награждаемого)

13. Предполагаемая дата награждения \_\_\_\_\_

**Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю:**

Руководитель органа государственной власти,  
государственного органа,  
Глава муниципального образования,  
руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2  
к решению Совета депутатов  
Маслянинского района  
Новосибирской области  
от 11.07.2018 № 212

**Состав комиссии  
по рассмотрению материалов по награде Маслянинского района Новосибирской области**

- |                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| Ярманов<br>Вячеслав Владимирович | - | Глава Маслянинского района Новосибирской области,<br>председатель комиссии;   |
| Попова<br>Людмила Николаевна     | - | председатель Совета депутатов Маслянинского района<br>Новосибирской области;  |
| Ботяйкина<br>Елена Александровна | - | заместитель главы администрации Маслянинского района<br>Новосибирской области по организационно-финансовым<br>вопросам, заместитель председателя комиссии (по<br>согласованию); |
| Валюх<br>Наталья Александровна   | - | заместитель главы администрации Маслянинского района<br>Новосибирской области по социальным вопросам (по<br>согласованию);  |

Белоедова Наталья Александровна	-	заместитель главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по экономике (по согласованию);
Новоселова Вера Ивановна	-	управляющий делами администрации Маслянинского района Новосибирской области (по согласованию);
Литвинова Светлана Петровна	-	председатель Совета общественных организаций Маслянинского района Новосибирской области, член Общественной палаты Новосибирской области, директор МКУК «Маслянинская центральная библиотечная система» (по согласованию).

Приложение № 3  
к решению Совета депутатов  
Маслянинского района  
Новосибирской области  
от 11.07.2018 № 212

**Положение  
о комиссии по рассмотрению материалов по награде Маслянинского района Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению материалов по награде Маслянинского района Новосибирской области (далее - Комиссия) образуется решением Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с вручением награды Маслянинского района Новосибирской области - Знака отличия «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской».

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Новосибирской области, правовыми актами Маслянинского района Новосибирской области.

2. Права и обязанности Комиссии

2.1. Комиссия готовит заключение по представленным материалам о награждении Знаком отличия «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области».

2.2. Комиссия правомочна:

- вносить предложения о совершенствовании нормативно-правовой базы о награде;
- запрашивать от государственных, общественных и иных органов, организаций и должностных лиц материалы и сведения, необходимые для работы комиссии;
- рассматривать предложения, заявления, жалобы по вопросам награждения.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, иных членов комиссии. Председателем комиссии является Глава Маслянинского района Новосибирской области.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов для награждения.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

3.4. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

**М 1:1**



Колодка  
Ширина 24 mm  
Высота 18,5 mm

Медаль  
Ширина 32 mm  
Высота 32 mm

-  Цвет металла: под золото (глянец)
-  Зеленая глухая эмаль (PANTONE 355 C)
-  Красная глухая эмаль (PANTONE 485 C)
-  Синяя глухая эмаль (PANTONE 287 C)
-  Голубая глухая эмаль (PANTONE Process Cyan C)
-  Белая глухая эмаль

**М 1,5:1**



Мелкозернистая фактуровка (сетка)

**М 1:1**

Удостоверение к медали  
«За заслуги перед  
Маслянинским районом»»

Размер в развернутом виде 140 x 100 mm  
Внутри цифровая печать



	<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</b> _____
	Награжден(а) <b>ПАМЯТНЫМ ЗНАКОМ</b> «За заслуги перед Маслянинским районом Новосибирской области»
	Глава Маслянинского района Новосибирской области: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ год МП

Размер: 100 x 70 mm в сложенном виде  
Материал: дизайнерский картон  
«хромолукс»,  
Цвет: бордовый  
Нанесение на обложке: тиснение золотистой фольгой  
Биговка



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

(двадцать вторая сессия)

от 11 июля 2018 года

р.п. Маслянино

№ 213

Об утверждении Положения о  
проведении в 2018 году в Маслянинском районе  
Новосибирской области районного  
смотра-конкурса по благоустройству, озеленению и чистоте

Заслушав и обсудив проект положения о смотре-конкурсе среди сельских поселений по благоустройству в Маслянинском районе Новосибирской области в 2018 году,

Совет депутатов Маслянинского района Новосибирской области **РЕШИЛ:**

1. Провести в 2018 году смотр-конкурс среди сельских муниципальных образований, объектов социальной сферы, расположенных на территории Маслянинского района Новосибирской области на лучшую организацию деятельности по благоустройству, озеленению и чистоте.

2. Утвердить Положение о проведении в 2018 году в Маслянинском районе Новосибирской области районного смотр-конкурса по благоустройству, озеленению и чистоте (приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по благоустройству, озеленению и чистоте (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по соблюдению законности и правопорядка, работе с общественными организациями и развитию местного самоуправления.

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета депутатов  
Маслянинского района  
Новосибирской области

Л.Н. Попова

Приложение № 1  
к решению 22 сессии Совета депутатов Маслянинского района  
Новосибирской области  
от 11 июля 2018 г. № 213

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении в 2018 году в Маслянинском районе  
Новосибирской области районного  
смотра-конкурса по благоустройству, озеленению и чистоте.**

1. Цель районного смотр-конкурса

Привлечение населения муниципальных образований, коллективов предприятий и учреждений, расположенных на территории поселения, общественных организаций к вопросам благоустройства и озеленения территорий, воспитание бережного отношения к жилому фонду, придомовым участкам, оборудованию дворов, гражданским зданиям, зелёным насаждениям, распространение и применение практического применения опыта озеленения и эстетического оформления, новаторских подходов и идей.

2. Организация и порядок проведения районного смотр-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится в период с 14 июля 2018 по 30 сентября 2018 года.

I этап (с 14.07.2018 по 30.07.2018) – предоставление в комиссию по благоустройству и санитарному состоянию заявок на участие в конкурсе (далее комиссия) (с включением перечня объектов социальной инфраструктуры, расположенных на территории муниципального образования).

II этап (с 01.08.2018 по 31.08.2018) – объезд территорий поселений, объектов социальной инфраструктуры комиссией по благоустройству и санитарному состоянию. Расширенное промежуточное рабочее совещание в I декаде июля. Определение претендентов на призовые места.

III этап (с 01.09.2018 по 31.09.2018) – заключительный объезд поселений, объектов социальной инфраструктуры, претендующих на призовые места. Обобщение предоставленных материалов (согласно п.4 Положения). Подведение итогов. Награждение победителей.

Для проведения смотра-конкурса создается комиссия в составе согласно приложения № 2 к настоящему решению, которая доводит до сведения участников условия смотра-конкурса, осуществляет контроль за его проведением, обобщает итоги смотра-конкурса и вносит Главе Маслянинского района Новосибирской области и Совету депутатов Маслянинского района Новосибирской области предложение по победителям смотра-конкурса и присуждению призовых мест.

2.2. Победители смотра-конкурса определяются решением сессии Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области по представлению комиссии.

### 3. Условия смотра-конкурса

3.1. Участниками смотра-конкурса являются:

- муниципальные образования, учреждения социальной сферы, расположенные на территории поселений.

3.2. Для проведения смотра-конкурса определяются следующие условия:

- наличие принятых нормативно-правовых актов муниципального образования, касающихся вопросов благоустройства, Положение о смотрах-конкурсах, проводимых в муниципальном образовании по благоустройству, озеленению и чистоте;

- наличие в местных бюджетах финансовых средств на проведение благоустроительных мероприятий, организацию общественных работ (в т.ч. старших школьников);

- эффективность деятельности административных комиссий, общественных организаций по принятию мер общественного и административного влияния за нарушение правил благоустройства и санитарного состояния;

- обязательным условием является оформление въездных аншлагов с наименованием населенного пункта, аншлагов с названием улиц, номеров домов;

- обустройство территории вокруг памятников, стел, обелисков, памятников архитектуры, мест захоронения;

- обеспечение населенных пунктов освещением;

- посадка деревьев, кустарников, наличие газонов, цветников, клумб, использование малых архитектурных форм;

- содержание скверов, аллей, мест массового отдыха жителей, наличие оборудованных детских игровых площадок;

- проведение массовых субботников по озеленению территории, уборке мусора.

3.3. Условия и критерии оценки санитарного состояния и благоустройства объектов социальной инфраструктуры на территории поселений:

Участниками районного смотра-конкурса являются следующие объекты социальной инфраструктуры:

- «Лучшее сельское муниципальное образование» ;

- «Лучшее общеобразовательное учреждение сельского поселения»;

- «Лучшее дошкольное образовательное учреждение (структурное подразделение по дошкольному образованию общеобразовательного учреждения) сельского поселения»;

- «Лучшее учреждение культуры сельского поселения»;

Определить следующие критерии оценки смотра-конкурса по благоустройству:

- наличие вывески-аншлага;

- наличие ограждения, состояние ограждения;

- благоустройство прилегающей территории (озеленение, наличие деревьев, кустарников, наличие цветников, их состояние);



- использование в оформлении фасадов малых архитектурных форм (вазонов, скульптур и т.д.);
- освещение территории в ночное время;
- ежедневная уборка прилегающей территории от мусора;
- наличие контейнеров для сбора мусора, мусорных урн.

#### 4. Подведение итогов районного смотра-конкурса

Для подведения итогов районного смотра-конкурса в срок до 21 сентября 2018 г. администрации муниципальных образований Маслянинского района Новосибирской области представляют в комиссию следующие материалы:

- информацию о работе муниципального образования по выполнению условий районного смотра-конкурса;
- итоги смотров-конкурсов, проводимых в муниципальных образованиях, данные по победителям и призерам конкурсов;
- иллюстрированные материалы: фото- и видеоматериалы, рисунки, сочинение и т.д. о проводимой в муниципальном образовании работе по теме смотра-конкурса.

Итоги районного смотра-конкурса подводятся комиссией с 21 сентября по 30 сентября 2018 года.

#### 5. Награждение победителей смотра-конкурса

5.1. Для победителей районного смотра-конкурса среди сельских муниципальных образований учреждаются три классных места:

- 1 место с вручением денежной премии 75 000 рублей;
- 2 место с вручением денежной премии 50 000 рублей;
- 3 место с вручением денежной премии 25 000 рублей.

5.2. Для победителей смотра-конкурса по благоустройству среди объектов социальной инфраструктуры сельских поселений учреждаются три классных места (по каждой категории участников конкурса):

- 1 место с вручением денежной премии 15 000 рублей;
- 2 место с вручением денежной премии 10 000 рублей;
- 3 место с вручением денежной премии 5000 рублей.

#### 6. Направление использование денежной премии:

6.1. Победители районного смотра-конкурса направляют денежные премии на благоустройство.

Приложение № 2  
к решению 22-ой сессии Совета депутатов Маслянинского  
района  
Новосибирской области  
от 11 июля 2018 № 213

#### **Состав комиссии по благоустройству, озеленению и чистоте.**

- Лавриненко Г.К. - председатель комиссии, заместитель главы администрации Маслянинского района по строительству (по согласованию);
- Попова Л.Н. - заместитель председателя комиссии, председатель Совета депутатов Маслянинского района;
- Панюшкина И.Г. - начальник управления финансов и налоговой политики Маслянинского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Житникова Н.Н   | - председатель Совета депутатов р.п. Маслянино (по согласованию);  |
| Саишева М.В.    | - депутат Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области;                                       |
| Новоселова Г.В. | - депутат Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области;                                       |
| Ушаков Н.И.     | - депутат Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области;                                       |
| Атапина О.С.    | - ведущий специалист отдела юридической службы и труда администрации Маслянинского района (по согласованию); |
| Григорьева В.А. | - главный редактор ГАУ НСО районной газеты «Маслянинский льновод» (по согласованию).                         |

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

15 июня 2018 года

№ 11/46

р.п. Маслянино

**О режиме работы избирательной комиссии Маслянинского района Новосибирской области в период подготовки и проведения дополнительных выборов депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва**

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», избирательная комиссия Маслянинского района Новосибирской области

**РЕШИЛА:**

1. Установить режим работы избирательной комиссии Маслянинского района Новосибирской области:
  - Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00;
  - Пятница - с 9.00 часов до 17.00, обед с 13-00 до 14-00;
  - в выходные и праздничные дни с 10-00 до 14-00, без обеда.
2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря избирательной комиссии Маслянинского района Новосибирской области Костюк В.В.

Председатель комиссии

В.И. Новоселова

Секретарь комиссии

В.В. Костюк

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

15 июня 2018 года

№ 11/47

р.п. Маслянино

**О комплексе мер по обеспечению информирования избирателей о кандидатах и избирательных объединениях, выдвинувших списки кандидатов, на дополнительных выборах депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва**

В целях информирования избирателей о кандидатах и избирательных объединениях, выдвинувших списки кандидатов, на дополнительных выборах депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области, в соответствии с пунктом 7 статьи 33, подпунктами «а», «д», «е» пункта 3 статьи 61 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 15 статьи 41, частью 14 статьи 42, пунктами 1, 5 части 3 статьи 64 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Новосибирской области» избирательная комиссия Маслянинского района Новосибирской области

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Комплекс мер по обеспечению информирования избирателей о кандидатах и избирательных объединениях, выдвинувших списки кандидатов, на дополнительных выборах депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва (прилагается).

2. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию одномандатного округа № 6 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря избирательной комиссии Маслянинского района Костюк В. В.

Председатель комиссии

В.И. Новоселова

Секретарь комиссии

В.В. Костюк

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

15 июня 2018 года

№ 11/63

р.п. Маслянино

**О порядке и формах ведения организациями, осуществляющими выпуск средств массовой информации, редакциями сетевых изданий отдельного учета объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади, предоставленных для проведения предвыборной агитации, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях на дополнительных выборах депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва**

В соответствии с частью 8 статьи 53 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», избирательная комиссия Маслянинского района Новосибирской области

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить формы ведения организациями, осуществляющими выпуск средств массовой информации, редакциями сетевых изданий, отдельного учета объемов и стоимости печатной площади, предоставленных для проведения предвыборной агитации, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях при проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области, в соответствии с приложениями № 1 - 3.

2. Организациям, осуществляющим выпуск средств массовой информации, и редакциям сетевых изданий, уведомившим о готовности предоставлять кандидатам бесплатное и платное эфирное время, бесплатную и платную печатную площадь, платные услуги по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях, представить в избирательную комиссию Маслянинского района Новосибирской области данные учета объема и стоимости бесплатного и платного эфирного времени, бесплатной и платной печатной площади, платных услуг по установленным формам не позднее чем через десять дней со дня голосования на дополнительных выборах депутатов Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря избирательной комиссии Маслянинского района Новосибирской области Костюк В.В.

Председатель комиссии

В.И. Новоселова

Секретарь комиссии

В.В. Костюк

Приложение № 1  
к решению избирательной комиссии  
Маслянинского района Новосибирской области  
от 15.06.2018 № 11/63

### СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ

об объемах и стоимости печатной площади, бесплатно предоставленной

(наименование периодического печатного издания)

зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим список кандидатов по одномандатным избирательным округам, при проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва

по состоянию на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Ф.И.О. зарегистрированного кандидата (наименование избирательного объединения, зарегистрировавшего)	Дата опубликования предвыборного агитационного материала и номер периодического печатного издания	Название предвыборного агитационного материала	Объем печатной площади, предоставленной в соответствии с жеребьевкой, кв.см	Объем фактически предоставленной печатной площади, кв.см	Стоимость фактически предоставленной печатной площади, руб.	Тираж (экз.)	Дата заключения и номер договора
-------	---	---	--	---	--	---	--------------	----------------------------------

	список кандидатов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого <sup>1</sup>							
	Всего							

Главный редактор (руководитель организации)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия, подпись, дата)

<sup>1</sup> Заполняется по каждому зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, зарегистрировавшему список кандидатов.

Главный бухгалтер редакции

\_\_\_\_\_  
М.П.(инициалы, фамилия, подпись, дата)

Приложение № 2  
к решению избирательной комиссии  
Маслянинского района Новосибирской области  
от 15.06.2018 № 11/63

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ  
об объемах и стоимости платной печатной площади, предоставленной

\_\_\_\_\_  
(наименование периодического печатного издания)  
зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим список кандидатов  
по одномандатным избирательным округам, при проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва  
по состоянию на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

№ п/п	Ф.И.О. зарегистрированного кандидата (наименование избирательного объединения, зарегистрировавшего список кандидатов)	Дата опубликования предвыборного агитационного материала и номер периодического печатного издания	Название предвыборного агитационного материала	Объем фактически предоставленной печатной площади, кв.см	Тираж, экз.	Сумма оплаты, руб.	Наименование плательщика, его банковские реквизиты	Документ, подтверждающий оплату (дата, номер платежного поручения)	Основания платежа (дата заключения договора, номер договора, номер счета)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого <sup>2</sup>								
	Всего								

Главный редактор (руководитель организации)

(инициалы, фамилия, подпись, дата)

Главный бухгалтер редакции

М.П.(инициалы, фамилия, подпись, дата)

<sup>1</sup> Заполняется по каждому зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, зарегистрировавшему список кандидатов.

Приложение № 3  
к решению избирательной комиссии  
Маслянинского района Новосибирской области  
от 15.06.2018 № 11/63

СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ

об объемах и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях,  
предоставленных

(наименование сетевого издания)

зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим список  
кандидатов

по одномандатным избирательным округам, при проведении дополнительных выборов депутатов  
Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва  
по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

№ п/п	Ф.И.О. зарегистрированного кандидата (наименование избирательного объединения, зарегистрировавшего список кандидатов)	Дата размещения предвыборного агитационного материала и ссылка на страницу	Название предвыборного агитационного материала	Объем фактически предоставленных услуг	Сумма оплаты, руб.	Наименование плательщика, его банковские реквизиты	Документ, подтверждающий оплату (дата, номер платежного поручения)	Основания платежа (дата заключения договора, номер договора, счета)
1	2	3	4	5	7	8	9	10
	Итого <sup>3</sup>							
	Всего							

Главный редактор (руководитель организации)

(инициалы, фамилия, подпись, дата)

Главный бухгалтер редакции

М.П.(инициалы, фамилия, подпись, дата)

<sup>3</sup> Заполняется по каждому зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, зарегистрировавшему список кандидатов.

**Ответственные за выпуск: Ветровская Оксана Михайловна,  
Гребенцова Ирина Николаевна  
Адрес: р.п. Маслянино, ул. Коммунистическая 1а.  
Телефон/факс: 24-956 E-mail: admmsl@ngs.ru  
Тираж: 30 экземпляров. Выпускается не реже одного раза в месяц.  
Распространяется на территории Маслянинского района**